



SIRS

SERVICE D'INFORMATION
ET DE RECHERCHE SOCIALE



SIOD

SOCIALE INLICHTINGEN-
EN OPSPORINGSDIENST

Rapport annuel Lutte contre la fraude sociale Jaarverslag Sociale fraudebestrijding

2024 (samenvatting – résumé)



SERVICE PUBLIC FEDERAL
Emploi, Travail et
Concertation sociale



ONSS
OFFICE NATIONAL
DE SÉCURITÉ SOCIALE



FEDERALE OVERHEIDSDIENST
Werkgelegenheid, Arbeid
en Sociaal Overleg



RSZ
RIJKSDIENST VOOR
SOCIALE ZEKERHEID



Sécurité Sociale
Entrepreneurs Indépendants



ONEM

INAMI



Sociale Zekerheid
Zelfstandige Ondernemers



RVA

RIZIV

Auteur	Goedkeurder - Approbateur	Publicatiedatum – date de publication: 18/03/'25
Kenniscentrum - Centre de Connaissances	Bart Stalpaert, Directeur	Document public – publiek document



Inleiding

Net zoals met onze andere rapporten wensen we iedere keer beter te doen en u op een transparante en duidelijke manier te informeren omtrent de **realisatie** van het Actieplan Sociale Fraudebestrijding en de **strijd tegen de sociale fraude** in het algemeen zoals geformuleerd in het Strategisch plan sociale fraudebestrijding. Concreet houdt dit ook in dat wij de **3 pijlers**, namelijk KPI's ter onderbouwing van de strategische doelstellingen (pijler 1), het actieplan (pijler 2) en de opbrengsten (pijler 3) blijven monitoren. Deze trimestriële evaluatie wordt uitgebreid conform de wettelijke opdracht van de SIOD (artikel 4, 4° van het Sociaal Strafwetboek).

Het **strategisch plan** werd op 4 februari 2022 **goedgekeurd** door de Ministerraad en omvat **7 strategische doelstellingen**. Deze werden vertaald in het operationeel **actieplan 2023-2024**, dat op 13 januari '23 werd **goedgekeurd** door de Ministerraad. De formulering en de volgorde van de strategische doelstellingen werden gewijzigd, wat zich ook uit in dit rapport. Om dit voor de lezer te verduidelijken, werd een **conversietabel** (slide 8) opgemaakt tussen de "oude" en "nieuwe" strategische doelstellingen om vergelijkingen mogelijk te maken.

Ingevolge de beslissing van het Strategisch Comité d.d. 14 juli '21 om de bestaande KPI's te gaan evalueren en af te zetten t.a.v. de strategische objectieven, heeft SIOD een voorstel uitgewerkt dat gevalideerd werd door het Structureel Overlegcomité (SOC) (elektronisch d.d. 15 februari '22) en het Strategisch Comité (d.d. 18 mei '22). De **'nieuwe' rapportering** werd geïmplementeerd vanaf het tweede kwartaal van 2022. Hoofdelementen aan de inputzijde (diensten) van deze nieuwe rapportering zijn: daling in rapportagelast bij de diensten (bv. minder KPI's om over te rapporteren), 'self-reporting' bij input pijler 1 (historische data + grafieken zichtbaar per dienst) en **meer kwalitatieve rapportering**. Hiertoe werd het format van de bevraging aangepast naar Excel tabellen via Sharepoint (pijlers 1, 2 en 3). In functie van de **evaluatie** rapportering Q2 2022 werd een aantal wijzigingen aangebracht. De verdere verbetering van de inhoudelijke rapportage en de tools loopt nog steeds (cf. **iteratief proces**).



Inleiding

De ‘**nieuwe rapportering**’ wordt in dit rapport weerspiegeld. Zo wordt er voor pijler 1 over minder KPI’s gerapporteerd en zijn sommige KPI’s gewijzigd en/of nieuw (bv. het aantal kantschriften). Concreet betekent dit dat de rapportagelast voor de diensten inzake de KPI’s is gedaald. Toch rapporteert SIOD in dit rapport over een aantal extra indicatoren (bv. aantal ePV’s t.o.v. aantal onderzoeken) aangezien we deze berekeningen kunnen maken zonder bijkomende gegevens op te vragen. Dit biedt **extra inzicht** in bepaalde evoluties m.b.t. fraudebestrijding. Daarnaast wordt meer ingezet op een **kwalitatieve rapportage**, hoofdzakelijk binnen pijler 2 waar het programma sociale dumping als katalysator fungeert.

Inzake pijler 1 wordt er **cumulatief gerapporteerd** (m.u.v. een beperkt aantal KPI’s). Dit impliceert dat de **gegevens in dit rapport** ook **cumulatief** zijn vanaf het 2^{de} trimester van elk jaar dit zowel voor 2024 als de voorgaande jaren. Door deze gewijzigde methodologie zijn afzonderlijke trimestriële feedbackrapporten onderling niet meer vergelijkbaar vanaf het 2^{de} trimester. De jaarcijfers zijn dit natuurlijk nog wel.

Inzake pijler 3 is het belangrijk op te merken dat een (mogelijke) daling van de financiële resultaten van de strijd tegen de sociale fraude in deze rapportering ook kan wijzen op het toenemend succes van de preventieve acties die door de verschillende sociale inspectiediensten ondernomen worden, waardoor er zich minder fraude manifesteert.

Dit rapport is gerealiseerd op basis van samenwerking. We willen u dan ook uitdrukkelijk **bedanken** voor het aanleveren van de gegevens, te valideren en op vaak korte termijn mee te helpen deze cijfers helpen te duiden.



Traject (1/4)

- **O.b.v. artikel 3, 4° van het Sociaal Strafwetboek:** *“de trimestriële evaluatie van de realisatiegraad van de verschillende elementen van het jaarlijks operationeel actieplan bedoeld in artikel 2. Indien de trimestriële evaluatie twee maal op rij aangeeft dat de doelstellingen of opbrengsten zoals voorzien in het operationeel actieplan niet zullen worden bereikt, brengt de directeur van de SIOD het strategisch comité hiervan op de hoogte.”*
- **Art. 11, §3 Sociaal Strafwetboek** m.n. de opdrachten van het Structureel Overlegcomité (SOC):
 - *voorstellen van kritische succesfactoren en kritische prestatie-indicatoren, verzekeren van de opvolging ervan en rapportage;*
 - *het opvolgen van de acties en er over rapporteren*
 - *het formuleren van voorstellen tot vereenvoudiging en verbetering van de regelgeving aan de regering via het Strategisch Comité”.*
- Conform de **kwaliteitsprocedure “Externe rapporten”** van de SIOD:
 - het jaarverslag ter goedkeuring voorgelegd aan de leden van het Structureel Overlegcomité (SOC) & het Strategisch Comité
- **Structureel Overlegcomité (SOC)** d.d. 19 maart 2021:
 - Voorstel tot opname COVID-19 opbrengsten binnen pijler 3
- **Strategisch Comité** d.d. 14 juli 2021:
 - De SIOD wordt gevraagd een oefening tot herziening te houden t.a.v. de bestaande KPI’s.
- **Structureel overlegcomité (SOC)** d.d. 1 september 2021:
 - Goedkeuring van de herziening van de KPI’s conform haar taken (art. 11, §3 van het Sociaal Stafwetboek).
- **Ministerraad d.d. 4 februari 2022:**
 - Goedkeuring Strategisch plan
 - 7 strategische doelstellingen (inclusief nieuwe formulering en volgorde)



Traject (2/4)

- **Validatie vernieuwde, kwalitatievere rapportering** (vermindering KPI's en meer kwalitatieve rapportering) door SOC (15/02/'22) en Strategisch Comité (18/05/'22)
 - implementatie vanaf Q2 2022
- **Ministerraad** d.d. 16 juli 2022:
 - Goedkeuring Actieplan 2022
 - Geen akkoord Begroting door de Staatssecretaris van Begroting
 - **Bijkomende beslissing Ministerraad:**
 - De SIOD zal zijn rapportering over de verwachte kosten en geregulariseerde bedragen in uitvoering van het operationeel actieplan **elk kwartaal bezorgen aan de regering.**
 - Tegen de begrotingsopmaak 2023 wordt deze rapportering aangevuld met de realisaties met betrekking tot het oneigenlijk gebruik van de **COVID-steunmaatregelen.**
 - Bijgevolg zal de trimestriële rapportering, na validatie door het Strategisch Comité, vanaf de rapportering m.b.t. het 2e kwartaal via de Beleidscellen ook overgemaakt worden aan de Regering.
- Traject met externe consultant om **rapportering te vereenvoudigen & kwalitatief te verbeteren (cf. werkgroep d.d. 17/06/'22)**
 - Pijler 1: Excel aan te vullen via Sharepoint – historische data voor eigen dienst + grafieken
 - Pijler 2:
 - Programma sociale dumping + beperkt aantal andere acties: webformulieren met extra vragen om kwalitatieve rapportering te verhogen
 - Acties los van sociale dumping: Excel via Sharepoint – ABCD kolom om kwalitatieve input te verbeteren
 - Pijler 3: Excel via Sharepoint
- **Werkgroep Rapportage IV 21/09/'22:** evaluatie rapportering Q2
 - Pijler 2:
 - Excel via Sharepoint
 - Aanpassing kwalitatieve vragen sociale dumping
 - Kwalitatieve rapportage: link tussen SPOC rapportage en projectleiders/experts i.f.v. een coherente rapportage



Traject (3/4)

- **Werkgroep Rapportage V 22/02/'23:** evaluatie rapportering Q4
 - Verdere verfijning van de Sharepoint
 - Interne validatie van de gegevens binnen de instelling
 - Uitbreiding deadline + 25 dagen
 - Verdere focus op kwalitatievere rapportage
- **Werkgroep Rapportage VI 10/05/'23:** voorstellen tot verbetering rapportage
 - Convergentie scope definities
 - Groeitraject TWW en RIZIV DGEC
 - Aanpassingen procedure
- **Werkgroep Rapportage VII 30/08/'23:** voorstellen tot verbetering rapportage
 - Belang van het validatietraject
 - TWW en RIZIV DGEC worden geïntegreerd vanaf 2024 Q1 in de rapportage (einde groeitraject)
 - Scopewijzigingen – breukmomenten catalogiseren op vraag van het Strategisch Comité via een generieke template.
- **Werkgroep Rapportage VIII 29/11/'23:** voorstellen tot verbetering rapportage
 - Belang kwalitatieve rapportage en gebruik ABCD kolommen
 - Rapportage acties 41 & 57 Actieplan
- **Werkgroepen Rapportage IX 22/03/'24 en X 19/06/'24:** voorstellen tot verbetering rapportage
 - Herinnering rapportage acties 41 & 57 Actieplan
 - Eind groeitraject TWW en RIZIV (DGEC)



Traject (4/4)

- **Strategisch Comité 15/5/'24**

- Beslissing Strategisch Comité t.a.v. het Actieplan '25-'26

- Het Actieplan '23-'24 wordt geactualiseerd,
- Er worden geen nieuwe beleidsacties opgenomen
- Nieuwe acties kunnen door de diensten worden voorgesteld, voor zover deze kaderen binnen het bestaand Strategisch Plan
- Er wordt een disclaimer opgenomen waarbij vermeld wordt het operationeel plan geldig is totdat een nieuw strategisch plan wordt opgemaakt door de nieuwe regering

- **Hervorming Sociaal Stafwetboek inwerkingtreding 1/7/'24**

- De Sociale Inlichtingen- en Opsporingsdienst zorgt elk kwartaal voor een verslag over de opbrengsten uit de strijd tegen de sociale fraude, de illegale arbeid en de sociale dumping. (art. 2, laatste lid SSW)
- (...), het verlenen van adviezen inzake de strijd tegen sociale fraude, illegale arbeid, en sociale dumping op vraag van een lid van de federale regering, een lid van één van de Gewest- of Gemeenschapsregeringen, met betrekking tot het federale en het gefedereerde beleid; (art. 3, 16° SSW)

- **Werkgroep Rapportage XI 26/10/'24**

- Presentatie en testing nieuwe tool

- **Strategisch Comité 26/11/'24**

- Validatie Actieplan 2025 – 2026

- **Ministerieel Comité 16/12/'24**

- Validatie Actieplan 2025 – 2026



1

Pijler 1: Monitoring van de strategische indicatoren

SO1: Sociale fraude en sociale dumping verminderen door de Europese en internationale samenwerking te versterken.

- Er is een verschil tussen het beschikbaar effectief van de sociale inspectiediensten voor internationale fraude enerzijds en dat voor nationale fraude anderzijds. Wel zien we een **lichte stijging** doorheen de jaren t.e.m. **86,8 VTEi** voor 2024 Q1-Q4 t.a.v. 80,7 VTEi voor 2023 Q1-Q4 en 79,7 VTEi voor 2022 Q1-Q4.
- **8.723 enquêtes fraude transfrontalière et dumping social** ont été clôturées en 2024 Q1-Q4, par rapport à 7.759 pour 2023 Q1-Q4 et 7.718 pour 2022 Q1-Q4. C'est une augmentation de 12 % par rapport à 2023 et une augmentation de 13 % par rapport à 2022.
- Le **ratio enquêtes positives/enquêtes totale (42,7 %)** est plus au moins stable entre Q1-Q4 2024 et Q1-Q4 2023 (- 1,5 %) mais perd 23,2 % points par rapport à Q1-Q4 2021. Kijkt men verder terug, i.e. naar 2020 (47,3 %) en 2019 (38,6 %), dan zijn de verschillen minder groot.
- Het **aantal onderzoeken per totaal aantal VTEi** is 4,5 % hoger dan in dezelfde periode vorig jaar (**100,5** t.o.v. 96,2 in 2023), dat eerder in lijn lag met 2022 (96,8).
- Le **nombre d'enquêtes positives par ETPI (42,9)** augmente de 1 % par rapport à 2023 (42,5) et de 8,4 % par rapport à 2022 (39,6).
- **8,0 %** van de **sociale dumpingonderzoeken leidt tot een ePV** in 2024, wat gelijkaardig is aan nationale fraude (SO6 – nl. 8,2 %). Dit percentage is lager dan in 2023 (8,9 %) maar iets hoger dan in 2022 (7,9 %).
- **698 ePV's** ont été rédigés. C'est 1,2 % de plus qu'en 2023 (690) et 14,8 % de plus qu'en 2022 (608).
- En 2024, les services compétents ont reçu 955 **apostilles**. C'est 1,3 % de moins qu'en 2023 (968).

SO2: Het waarborgen van het concurrentievermogen van onze bedrijven en daarmee het garanderen van eerlijke concurrentie.

- Een tweede perceptiemeting sociale fraudebestrijding en evaluatie Charter werd uitgevoerd in 2024. De ontwerp onderzoeksrapporten werden opgeleverd

SO3 : Een inclusieve arbeidsmarkt creëren die de veiligheid en de gezondheid op het werk garandeert voor alle werknemers.

- De cijfers binnen dit objectief hebben **enkel betrekking op TWW**.
- **167,4** voltijds equivalenten besteed aan kerntaken (**VTEi**) hebben **19.325 onderzoeken** afgewerkt in 2024. Wat de onderzoeken betreft is dit een stijging met 19 % t.a.v. 2023 (16.227).
- De **ratio positieve/afgesloten onderzoeken** (SO3 – nl. **66,8 %**) ligt merkbaar hoger dan voor sociale dumping (SO1 – nl. 42,9) en nationale sociale fraude (SO6 – nl. 43,8) voor de periode Q1-Q4 2024.
- Dit geldt ook voor het **aantal positieve onderzoeken per totaal aantal VTEi** (nl. **77,1**).



1

Pijler 1: Monitoring van de strategische indicatoren

SO4: Versterking van de inspectiediensten om te zorgen voor een grotere capaciteit om op te treden en een grotere slagkracht.

- Le nombre total d'**équivalents temps plein** impliqués dans la lutte contre la fraude sociale s'élève à **1.435,3 ETP en 2024**. C'est 41,8 % de plus qu'en 2023 (1.012,4). Cette augmentation est en grosse partie liée à l'intégration de CBE et de INAMI SECM à partir de 2024.
- Le **nombre d'enquêtes** en 2024: **137.796** (SO1 + SO3 + SO6), augmente par rapport à 2023: 117.899 et 2022: 122.159. Le **taux d'enquêtes positives** est supérieur: **47,1 %** en 2024, 42,3 % en 2023 et 39,7 % en 2022.
- Le **nombre d'enquêtes par ETPI (126,9)** est inférieur de 17,1 % à celui de 2023 (153,1) et inférieur de 18,1 % à celui de 2022 (155).
- Le **nombre d'enquêtes positives par ETPI (59,8)** est inférieur de 7,6 % à celui de 2023 (64,7) et inférieur de 3,0 % à celui du 2022 (61,6).

SO5: Vereenvoudiging van de administratie (...)

- In de période Q1-Q4 2024 werden geen beleidsvoorstellen door de betrokken diensten overgemaakt aan de SIOD.

SO6: Verhogen van het risico om gepakt te worden en verbeteren van de effectiviteit van de sancties.

- De capaciteit om de nationale sociale fraude te bestrijden ligt in 2024 met 831,4 **VTEI** een vijfde hoger dan in 2023 (689,3) (nl. 20,6 %) en dan in 2022 (708,3) (nl. 17,4 %), dit is mede dankzij de integratie van RIZIV (DGEC) in de totale vanaf 2024 Q1.
- **109.748 enquêtes** ont été conclues en 2024, par rapport aux 110.140 enquêtes de 2023 (-0,4 %) et 114.441 de 2022 (- 4,1 %).
- Le **ratio enquêtes positives/ enquêtes totales** augmente légèrement (+1,7 % de pts): **44,0 %** en 2024 contre 42,1 % en 2023 et 39,7 % en 2022.
- Le **nombre d'enquêtes par ETPI** est beaucoup plus élevé pour la fraude nationale (**132,0**) que pour le dumping social (100,5). Ce ratio a évolué négativement de 17,4 % par rapport au 2023 (159,7) et négativement de 18,3 % par rapport au 2022 (161,6).
- Le **nombre d'enquêtes positives par ETPI** est plus élevée pour la fraude nationale (67,3) que pour le dumping social (42,5). Ce ratio a évolué négativement de 13,7 % par rapport au 2023 et -9,4 % par rapport au 2022 (64,1).
- **8,1 % des enquêtes aboutissent à un ePV**, ce qui est moins élevé que pour 2023 (-3,6 %) et plus élevé que pour 2022 (+2,6 %).
- Er werden **8.927 ePV's** opgesteld (4,7 % minder dan in 2023 nl. 9.364 en 2 % minder dan in 2022 nl. 9.114), waarvan 18,6 % **leidde tot vervolging** (strafvervolging of minnelijke schikking). Dit is hoger dan in 2023 (14 %) en dan in 2022 (13,4%).
- En 2024, les services compétents ont reçu **7.239 apostilles**. C'est 0,7 % de plus qu'en 2023 (7.190).

SO7: Het voorkomen van sociale fraude.

- In 2024 werden door enkele diensten individuele **preventieve acties** andere dan de inherent preventieve rol die een inspecteur sowieso opneemt in zijn/haar kerngebonden activiteiten, uitgevoerd. Bijvoorbeeld: 931 onderzoeken bij nieuwe werkgevers (RSZ), zitdagen voor zelfstandigen (RSVZ) en informatiecampagne t.a.v. werkgevers en tijdelijke werkloosheid (RVA). Daarnaast werden ook in het kader van de SIOD gemeenschappelijke preventieve acties uitgevoerd waaronder de maandelijkse flicscontroles. Voor 2024 Q4 was dit bv. in de transportsector (november). Het contactcenter van TSW behandelde in 2024 47.405 mails en telefoons over een 13-tal domeinen van het arbeidsrecht.



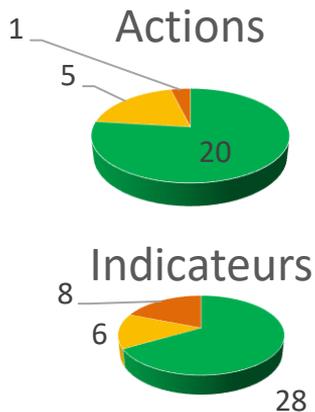
2

Pilier 2: Monitoring du Plan d'action 2023-2024

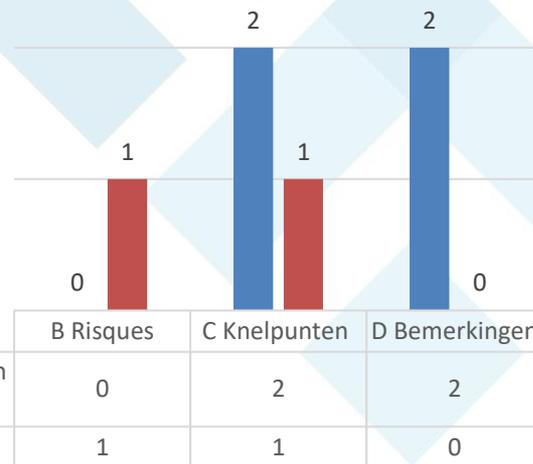
28 actions NEW du Plan d'action 2023-2024

Van de **42 indicatoren** voor de 26 acties* NEW in het **Actieplan 2023-2024** zijn 28 indicatoren gerealiseerd en zijn er 6 gestart op het einde van 2024 Q4. 8 indicatoren zijn niet opgestart.

25 actions sont réalisées ou en cours et 1 est à commencer



■ Réalisées ■ En cours ■ A commencer



Noot:

- *Het Actieplan 2023-2024 telt 28 nieuwe acties, voor 2 beleidsacties zijn geen indicatoren opgenomen (binnen SO2). Alle andere indicatoren worden in rekening gebracht voor de 26 acties.
- De rapportage over het aantal acties waarvoor er risico's, knelpunten en/of bemerkingen wordt gerapporteerd, heeft enkel betrekking op de acties binnen de SO 3 t.e.m. 7 (SO1 is vervat in het rapport sociale dumping en SO2 zijn beleidsacties zonder indicatoren)



2

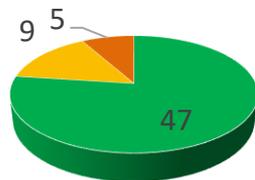
Pilier 2: Monitoring du Plan d'action 2023-2024

63 actions récurrentes du Plan d'action 2023-2024

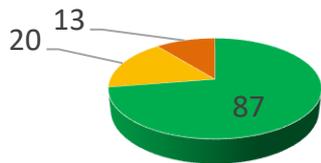
Van de **120 indicatoren** voor de 61 recurrenente acties* in het **Actieplan 2023-2024** zijn 87 indicatoren gerealiseerd en 20 gestart op het einde van 2024 Q4. 13 indicatoren zijn niet opgestart.

56 actions sont réalisées ou en cours et 5 sont à commencer

Actions Récurrentes



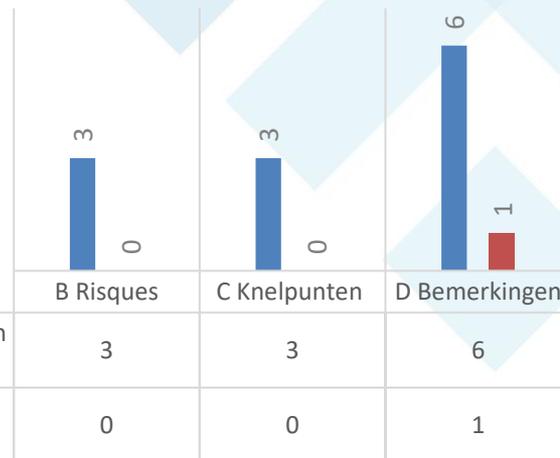
Indicateurs



■ Réalisées

■ En cours

■ A commencer



Noot:

- *Het Actieplan 2023-2024 telt 63 recurrenente acties, voor 2 recurrenente beleidsacties zijn geen indicatoren opgenomen (binnen SO2). Alle andere indicatoren worden in rekening gebracht voor de 61 acties.
- De rapportage over het aantal acties waarvoor er risico's, knelpunten en/of bemerkingen wordt gerapporteerd, heeft enkel betrekking op de acties binnen de SO 3 t.e.m. 7 (SO1 is vervat in het rapport sociale dumping en SO2 zijn beleidsacties zonder indicatoren)

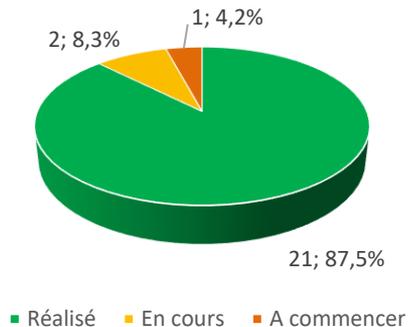


SO1: Sociale fraude en sociale dumping verminderen door de Europese en internationale samenwerking te versterken

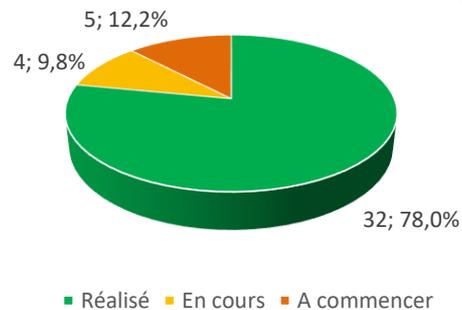
Zoom: Realisatiegraad acties sociale dumping 2024

- Van de 24 acties binnen programma sociale dumping zijn er 21 gerealiseerd, 2 lopende en 1 te starten.
- Van de 41 indicatoren voor de 24 acties binnen het programma sociale dumping, zijn er 32 gerealiseerd, 4 lopende en 5 te starten

Realisatiegraad acties sociale dumping 2024



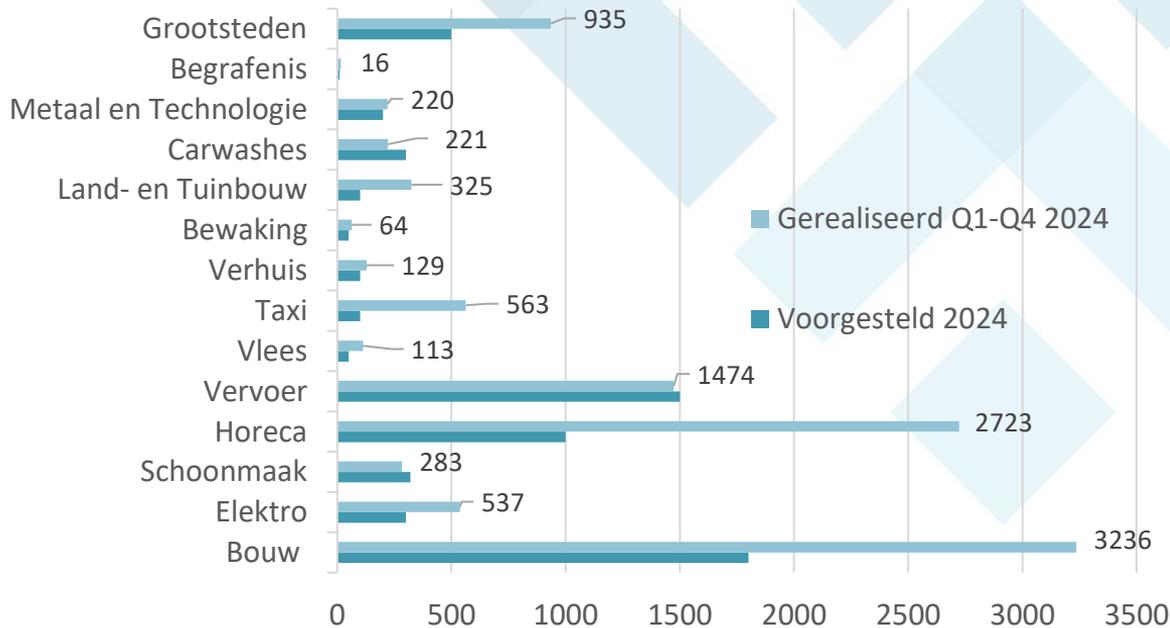
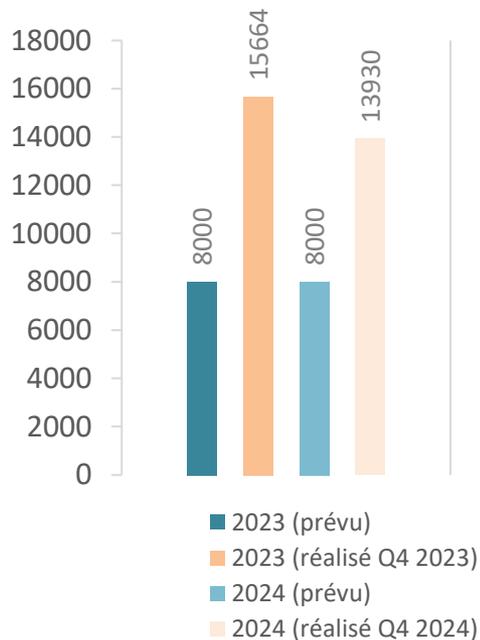
Realisatiegraad indicatoren sociale dumping 2024





SO4: Versterking van de inspectiediensten om te zorgen voor een grotere capaciteit om op te treden en een grotere slagkracht.

Zoom: Actie 52: Aantal vooropgestelde sectorale controles in het kader van de gemeenschappelijke SIOD-acties



Noot:

- 11.000 acties minus 3.000 sociale dumpingonderzoeken voor 2023 en 2024.
- In totaal zijn er 13.930 acties uitgevoerd waarvan 9.904 in bovenstaande sectoren.
- Bron cijfers Q4 2024: trimestriële rapport statistieken arrondissementen periode 1/1/2024 t.e.m. 31/12/2024. Cijfers afgesloten op 15/01/2025.

Pilier 3 : Résultats financiers 2024 Aperçu (1/2)



Fraudefenomeen	Bijdragen uit preventieve acties	Vordering van niet-betaalde bijdragen (incl. bijkomend opgelegde bijdragen)	Vermijden van onterechte uitkeringen	Terugvorderen van onterechte uitkeringen	Uitsluiting van uitkeringen (sanctie)	Ten laste gelegde valse prestaties	Vermijden van valse prestaties	Opleggen van administratieve geldboeten	Opleggen van strafrechtelijke geldboeten	Overheidsopbrengsten uit core business activiteiten	Rechtzetting rechten/plichten burger
1. Niet-aangegeven arbeid - zwartwerk		20.880.337 €		3.491.314 €	19.635.756 €			540.150 €		3.164.517 €	
2. Verboden cumul van uitkeringen				20.043.630 €	139.830 €						
3. Schijnzelfstandigheid		1.790.000 €									
4. Misbruik tijdelijke werkloosheid			4.334.745 €								
5. Valse onderwerpingen				1.354.253 €	58.280 €			99.964 €		1.944.022 €	
6. Domiciliefraude				25.672.910 €	9.190.037 €			14.425 €			
7. Fraude met sociale zekerheidsbijdragen		98.726.186 €									35.604.016 €
8. Fraude door zorgverstrekkers						11.707.938 €	16.575.236 €	3.111.560 €			
9. Fraude met ziekte-uitkeringen aangeleverd door mutualiteiten				35.423.345 €							
10. Loopbaanonderbreking / Tijdskrediet - anomalieën				2.210.213 €							
11. Article 30bis / 30ter	49.110.000 €	11.110.000 €									
12. Zwarte overuren											4.976.569 €
13. Opgelegde geldboeten								7.239.265 €			
14. Mensenhandel		200.000 €									
15. Starters	92.000 €										
16. Sociale dumping		46.430.621 €									32.440.101 €
17. Stilzwijgers		41.500.000 €									
18. Fallingen, klachten, publieke sector										63.780.000 €	
19. Mesures Covid-19											
RSZ										240.000 €	
RSVZ				4.005.347€ **						17.229.889 €	
RVA				6.237.746 €* *						2.382.280 €	
DAG								7.550 €			
20. Impact en ASSI des décisions d'exclusions prises par l'ONEM				170.410 €							
	49.202.000 €	220.637.144 €	4.334.745 €	92.371.422 €	29.023.903 €	11.707.938 €	16.575.236 €	11.012.914 €		88.740.707 €	73.020.686 €
	269.839.144 €			125.730.070 €		28.283.175 €		11.012.914 €			
Algemeen totaal	434.865.303 €										
dont COVID :	10.250.643 €										
	161.761.393 €										
	dont COVID-19										19.852.168 €

434.865.303 €



Pilier 3 : Résultats financiers Q4 2024 Aperçu (2/2)

Fraudedomeinen	Bijdragen uit preventieve acties	Voorroep van niet-betalende bijdragen (niet-bijkomend opgelegde bijdragen)	Vermijden van onterechte uitkeringen	Terugvorderen van onterechte uitkeringen	Uitsluiting van uitkeringen (sanctie)	Ten laste gelegde walse prestaties	Vermijden van walse prestaties	Opheffen van administratieve geldboeten	Opheffen van strafrechtelijke geldboeten	Overheidsopbrengsten uit core business activiteiten	Rechtzetting rechtsverplichtingen burger
1. Niet-aangegeven arbeid - zwartwerk		20.880.337 €		3.491.314 €	19.635.756 €			540.150 €		3.164.517 €	
2. Verboden cumul van uitkeringen				20.043.630 €	139.830 €						
3. Schijnzelfstandigheid		1.790.000 €									
4. Misbruik tijdelijke werkloosheid			4.334.745 €								
5. Valise onderwerpen				1.354.253 €	58.280 €				99.964 €	1.944.022 €	
6. Domiciliefraude				25.672.910 €	9.190.037 €				14.425 €		
7. Fraude met sociale zekerheidsbijdragen		98.726.185 €									35.604.016 €
8. Fraude door zorgverstrekkers						11.707.938 €	16.575.236 €	3.111.560 €			
9. Fraude met ziekte-uitkeringen aangeleverd door mutualiteiten				35.423.345 €							
10. Loosbaanonderbreking / Tijdskrediet-anomalieën				2.210.213 €							
11. Article 30bis / 30ter	49.110.000 €	11.110.000 €									
12. Zwarte uren											4.976.569 €
13. Opgelegde geldboeten								7.239.265 €			
14. Mensenhandel		200.000 €									
15. Starters	92.000 €										
16. Sociale dumping		46.430.621 €									32.440.101 €
17. Stilzwijgers		41.500.000 €									
18. Fallingen, krachten, publieke sector										63.780.000 €	
19. Mesures Covid-19											
RSZ										240.000 €	
RSVZ				4.005.347 € **						17.229.889 €	
RVA				6.237.746 € *						2.382.280 €	
DAG								7.550 €			
20. Impact en ASSI des décisions d'exclusions prises par l'ONEM				170.410 €							
	49.202.000 €	220.637.144 €	4.334.745 €	92.371.422 €	29.023.903 €	11.707.938 €	16.575.236 €	11.032.914 €		88.740.707 €	73.020.886 €
	269.839.144 €			125.730.070 €			28.281.175 €	11.032.914 €			
Algemeen totaal				434.865.303 €						161.761.393 €	
dont COVID :				10.250.643 €						dont COVID-19	19.852.168 €

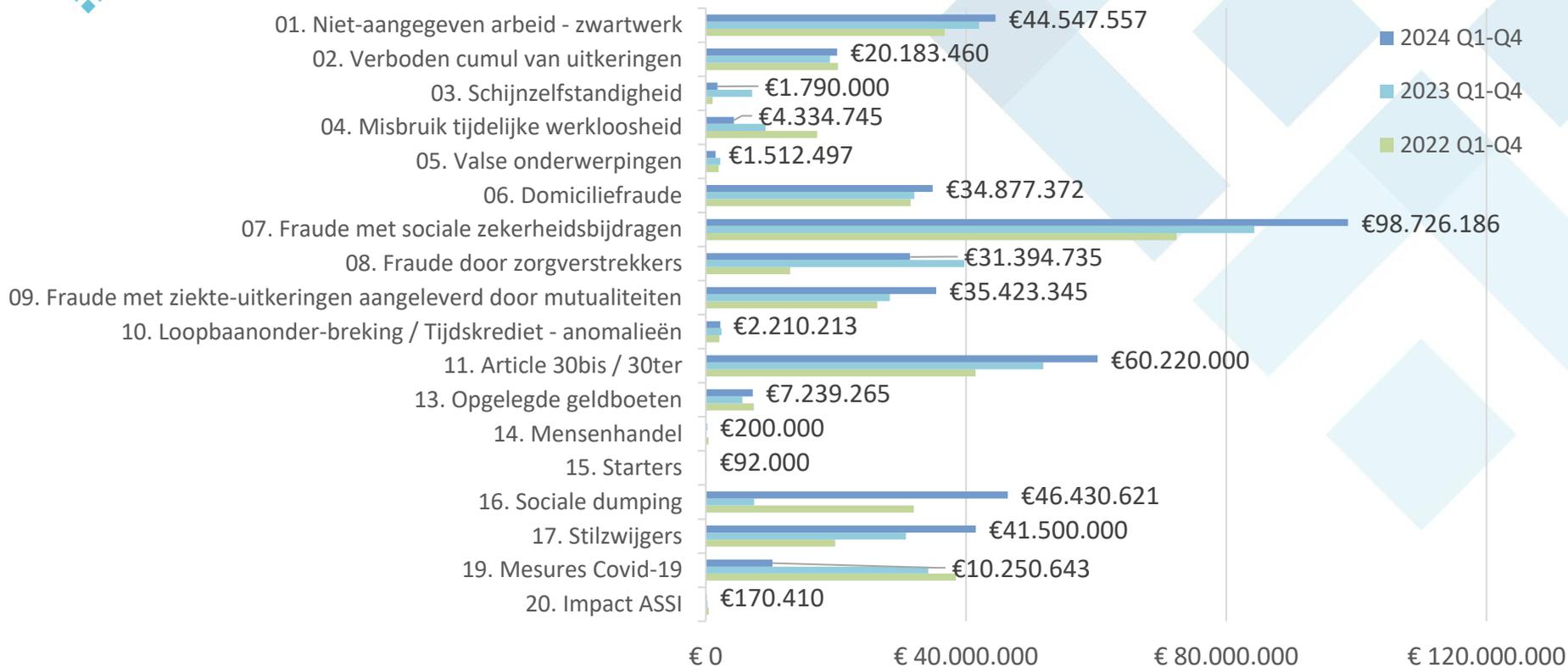
434.865.303 €

Noot:

- **Wat de COVID-19 opbrengsten betreft, gaat die voor alle diensten (RSZ, RSVZ, RVA & DAG) over cijfers voor 2024 Q4.**
 - **RSZ:** De opbrengsten uit core business activiteiten (in casu: **240.000 €**) zijn opbrengsten die worden gegenereerd door zowel de administratieve controles (binnendiensten) als door de tussenkomst van de inspectiedienst. Een opsplitsing kan niet gemaakt worden.
 - **RVA:** Dit zijnde financiële opbrengsten (in casu: **6.237.746 €**) voor de onderzoeken van de COVID-TW-maatregelen en zijn deze reeds opgenomen in de andere rubrieken waarbinnen de RVA rapporteert over de financiële opbrengsten van haar controleonderzoeken. Het bedrag opgenomen in Pijler 3 voor de COVID-TW onderzoeken beperkt zich tot de opbrengsten van de fraudeonderzoeken (witte kolom). Les montants liés à des actions non liées à la lutte contre la fraude sociale (et pas nécessairement liés au core business des services d'inspection) ont été indiqués pour les mesures liées aux COVID-19 pour éviter toute confusion au niveau des chiffres COVID-19 (in casu: **2.382.280 €** - grijze kolom).
 - **RSVZ:** Het bedrag binnen de as COVID-19 – Overbruggingsrecht binnen de Directie Eerlijke concurrentie (ECL) is het resultaat van de klassieke onderzoeken corona met negatieve adviezen inzake overbruggingsrecht van ECL aan de SVF's en met inbegrip van een deel van de terugvordering van de gezinslasten. De directie ECL heeft verschillende scenario's ter controle van de gezinslast uitgevoerd. In het bedrag van **4.005.347 €** zijn de scenario's 'zelfstandigen in buitenland' en 'twee keer gezinslast binnen hetzelfde gezin' onder meer opgenomen. Het scenario '3 keer nee' is hierin niet opgenomen.
 - **DAG:** Dienst Administratieve Geldboeten (DAG): in casu **€ 7.550** ; Dit betreft het bedrag aan opgelegde administratieve geldboeten gelinkt met COVID-19 door de dienst Administratieve Geldboeten van de FOD WASO.



Overzicht van de financiële resultaten 2022, 2023 et 2024 per fraudefenomeen

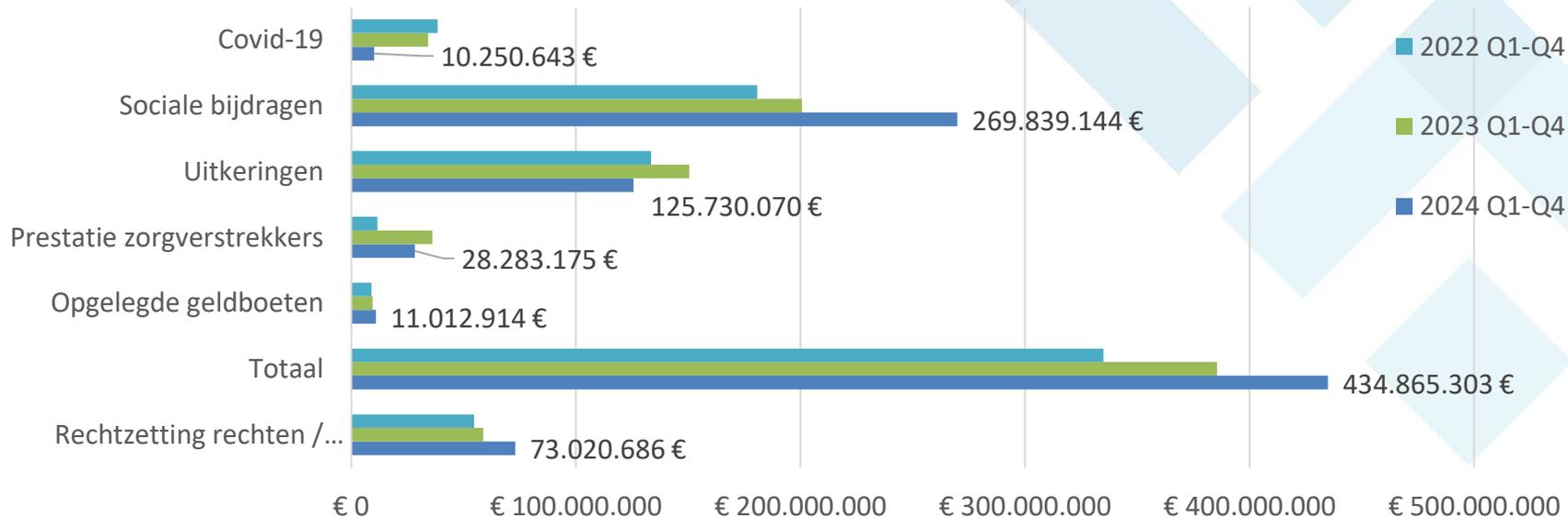
**Noot:**

- Totalen op basis van de beschikbare cijfers (zie supra)



3

Overzicht van de financiële resultaten 2022, 2023 et 2024 per type opbrengst

Noot:

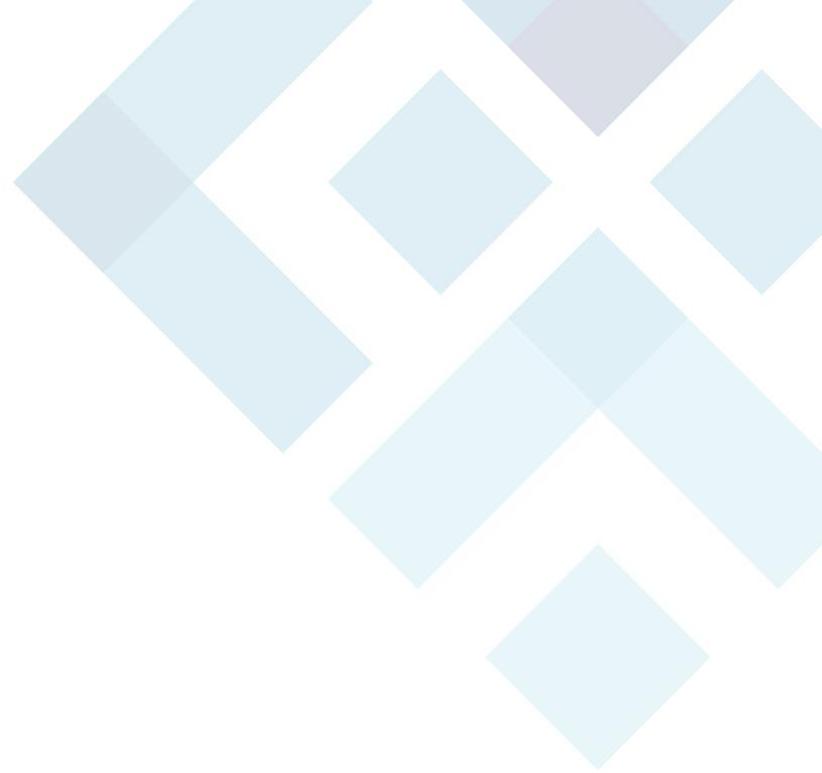
- Rechtzetting rechten / plichten burger: Lonen & vergoedingen die n.a.v. TSW effectief zijn bijbetaald aan de **burger**



Abréviations

Afkorting	Verklaring
AFA	Affiliation fictieve / Fictieve aansluitingen
AMI	Assurance Maladie-Invalidité
SO	Strategisch Objectief
RSZ	Rijksdienst voor Sociale Zekerheid
RSVZ	Sociale Zekerheid Zelfstandige Ondernemers
FOD	Federale Overheidsdienst
WASO	Werk, Arbeid en Sociaal Overleg
TSW	Toezicht Sociale Wetten
TWW	Toezicht Welzijn op het Werk
RVA	Rijksdienst voor Arbeidsvoorziening
RIZIV	Rijksinstituut voor Ziekte- en Invaliditeitsverzekering
DAC	Dienst Administratieve Controle
DGEC	Dienst voor Geneeskundige Evaluatie en Controle
DAG	Dienst Administratieve Geldboeten
SAA	Service fédéral des amendes administratives

Abréviation	Explication
ONSS	Office National de Sécurité Sociale
INASTI	Sécurité Sociale Entrepreneurs Indépendants
SPF	Service Public Fédéral
CLS	Contrôle des Lois Sociales
CBE	Contrôle du Bien-Etre au travail
ONEM	Office National de l'Emploi
INAMI	Institut National d'Assurance Maladie-Invalidité
SCA	Service du Contrôle Administratif
SECM	Service d'Evaluation et de Contrôle Médicaux
SPD	Service Fédéral de Pensions
FPD	Federale Pensioendienst
ZIV	Ziekte- en invaliditeitsverzekering
VTE	Voltijdsequivalent
ETP	Equivalent Temps Plein
OS	Objectif Stratégique
TW	Tijdelijke Werkloosheid



Editeur responsable :

Bart Stalpaert, Directeur

Tour du Midi 8ème étage - Esplanade de l'Europe 1 – 1060 Bruxelles

info@sirs.belgique.be

www.sirs.belgique.be